

VERBALE N. 390

Il giorno 28/05/2026 il Revisore Unico del Consorzio Fitosanitario ha preso in esame il Bilancio Consuntivo esercizio 2025.

Il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2025 è costituito da:

- Il Rendiconto Finanziario;
- Situazione Amministrativa (o Dimostrazione Avanzo accertato);
- Stato Patrimoniale (o Rendiconto Patrimoniale).

RENDICONTO FINANZIARIO

Si premette che il Consorzio Fitosanitario Provinciale di Parma adotta una contabilità quasi esclusivamente finanziaria; non viene rilevato un risultato economico d'esercizio; le operazioni rettificative finali vengono evidenziate nel Rendiconto Patrimoniale.

In sede di verifica del Rendiconto sono stati acquisiti i documenti ed i prospetti ritenuti necessari e sufficienti a comporre il proprio giudizio in relazione agli scopi istituzionali.

Lo schema di Rendiconto, articolato in voci di entrata e voci di spesa, è redatto sia per competenza che per cassa. Le risorse e gli impegni di spesa sono unicamente riferibili al periodo in esame.

Il Revisore ha esaminato il Conto Consuntivo per l'anno 2025, confrontando i dati conseguiti nel corso dell'esercizio, con gli elementi del Bilancio Preventivo assestato.

Le risultanze sono le seguenti:

ENTRATE

		Previste	Accertate
Entrate correnti			
	Interessi Attivi	7.003,27	7.003,27
	Contributi Consortili	401.060,00	401.060,00
	Regione Emilia-Romagna	104.851,60	104.851,60
	Rimborsi e recuperi	2.000,00	0,00
	Contributi diversi	2.000,00	638,05
	Totale entrate correnti	516.914,87	513.552,92
Partite di giro			
	Ritenute erariali e assicurative	135.000,00	64.129,65
	Reintegro mandato economato	500,00	500,00
	Depositi diversi	1.400,00	26,94
	Totale partite di giro	136.900,00	64.656,59
	Totale entrate	653.814,87	578.209,51

USCITE

Spese correnti		Previste	Impegnate
	Retribuzione personale ruolo	205.000,00	205.000,00
	Retribuzione dirigente	80.000,00	80.000,00
	Assicurazioni sociali (INPS IRAP INAIL) e assicurazione sanitaria	80.000,00	72.214,40
	Buoni pasto	4.500,00	2.746,00
	Libri, riviste, giornali	1.000,00	0,00
	Cancelleria, materiale informatico e fotocopie	6.500,00	5.598,32
	Posta e bolli	300,00	144,00
	Spese telefono, fax e cellulari	3.000,00	1.280,64
	Tassa rifiuti solidi urbani	1.200,00	865,72
	Spese condominiali	7.320,00	7.320,00
	Manut. Locali e attrezzatura	4.500,00	2.018,50
	Affitto uffici	20.000,00	19.600,00

	Spese bancarie	1.000,00	596,20
	Spese di rappresentanza	500,00	0,00
	Spese ruoli consortili e rimborsi	55.000,00	38.404,06
	Spese trasporto e missioni	15.000,00	11.719,34
	Compensi ai revisori e amministratori	11.500,00	4.329,65
	Spese mezzi lotta e sperimentazione	33.000,00	4.893,95
	Formazione, lavoro prof., concorsi	5.000,00	3.747,02
	Sicurezza lavoro	4.500,00	3.630,08
	Totale	538.820,00	464.107,88
Partite di giro			
	Ritenute erariali e assicurative	135.000,00	64.129,65
	Reintegro mandato economato	500,00	500,00
	Depositi diversi	1.400,00	26,94
	Totale	136.900,00	64.656,59
	Totale uscite	675.720,00	528.764,47
	Avanzo di competenza		49.445,04
	Totale a pareggio		578.209,51

L'avanzo di competenze è pari ad euro 49.445,04.

Il revisore ha verificato:

- la corrispondenza dei risultati delle risorse di entrata ed intervento della spesa con quelli risultanti dalle scritture;
- la corrispondenza del conto del tesoriere con gli incassi e pagamenti risultanti dal conto del bilancio;
- il rispetto del principio della competenza giuridica nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la sussistenza dei residui attivi;
- il rispetto dei versamenti riferiti a I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta e contributi previdenziali;
- l'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Le variazioni intervenute all'originaria stesura del conto preventivo sono state disposte con deliberazione n. 225 del 03/12/2025 sottoposte con esito positivo a controllo preventivo di legittimità presso gli uffici preposti della Regione Emilia-Romagna entro i termini normativi, mediante la delibera di Giunta n. 2243 del 29/12/2025.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (o Dimostrazione Avanzo d'Amministrazione)

Si è accertata la corrispondenza fra i dati relativi alla gestione di competenza iscritti nel conto e quelli registrati in contabilità mediante la verifica delle risultanze del Conto Consuntivo 2025 e la contabilità del Consorzio riferita al medesimo esercizio.

L'analisi può essere così rappresentata:

Fondo Cassa all'1.1.2025		€ 763.120,90	+
Riscossioni in c/ competenza	€ 415.579,08		
Riscossioni in c/ residui	€ 150.941,51		
Totale Riscossioni		€ 566.520,59	+
Pagamenti in c/ competenza	€ 411.856,28		
Pagamenti in c/ residui	€ 91.555,59		
Totale pagamenti		€ 503.411,87	-
Fondo cassa al 31.12.2025		€ 826.229,62	+
Residui attivi al 31.12.2025		€ 309.076,81	+
Residui passivi al 31.12.2025		€ 230.469,82	-
Avanzo d'Amministrazione		€ 904.836,61	

L'avanzo di amministrazione è pari ad euro 904.836,61.

Il fondo cassa al 31.12.2025 pari ad € 826.229,62 trova concordanza con la dichiarazione acquisita dal Cassiere/Tesoriere Banca di Parma.

Le riscossioni ed i pagamenti sono stati esaminati mediante visione delle reversali, dei mandati e dei connessi documenti giustificativi nel corso delle verifiche ordinarie e di cassa.

Gestione dei residui

Dalla verifica delle risultanze del Conto Consuntivo e della contabilità del Consorzio riferita all'anno 2025, si è accertata la corrispondenza dei dati relativi alla gestione dei residui attivi e passivi, iscritti nel conto, con quelli della contabilità del Consorzio.

In relazione ai residui attivi l'Ente, al Capitolo 02 "Contributi Consortili", ha iscritto € 57.777,00 in quanto nel corso dell'esercizio ha effettuato stralci, discaricando quote direttamente dal portale di Agenzia Entrate, di competenza dell'anno 2025 pari ad € 42,00.

Si evidenzia che, in sede di formazione del ruolo 2025, Agenzia Entrate Riscossione ha prodotto scarti pari ad € 119,00 relativi a nr. 7 anagrafiche persone fisiche non validate, che hanno generato una minore entrata, per le quali si auspica da parte dell'Ufficio Ruoli il recupero dei codici fiscali e una corretta iscrizione per l'esercizio 2026.

Al Capitolo 03 "Regione Emilia Romagna" sono stati iscritti € 104.851,60 in quanto a fine esercizio sono ancora interamente da incassare gli importi relativi all'Accordo con il Settore Fitosanitario Regionale.

Nell'analisi dei residui attivi emerge che dai conti gestione recapitati secondo normativa, l'Ente fino al 31/12/2025 al netto di discarichi, risulta titolare di somme rimaste da riscuotere dal 2012 in poi, ma, dato il modesto valore delle singole quote, le possibilità di essere interamente incassate anche se legittimamente iscritte sono minime, come evidenziato anche dalle scritture contabili nella varie annualità di ruoli, per i quali l'Agente della Riscossione nei tentativi peculiari di esazione è riuscita ad introitare piccole somme.

Il D.Lgs. 29 luglio 2024 n. 110 "Disposizioni in materia di riordino in materia nazionale del sistema della riscossione", e in particolare l'art. 7 "Disposizioni relative al magazzino in carico all'Agenzia delle entrate-riscossione", prevede un discarico automatico delle quote affidate in riscossione ad ADER degli enti impositori. Le quote affidate ad Agenzia delle Entrate Riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2025 e non riscosse entro il 31/12 del quinto anno successivo a quello di affidamento, sono automaticamente discaricate.

L'Ente, in relazione ai contributi consortili, considerato il perdurare della difficoltà di esazione, nonostante non sia stata dichiarata l'inesigibilità finale, ha prudenzialmente vincolato una quota dell'avanzo al 31/12/2025 secondo la seguente modalità:

	totale residui	quota accantonata	%
Residui attivi 2012-2020	93.765,04	93.765,04	100%
Residui attivi 2021-2024	52.681,34	26.340,67	50%
Residui attivi 2025	57.777,00	23.110,80	40%
Totale quota avanzo indisponibile		143.216,51	

rendendo di fatto la quota di Avanzo di Amministrazione utilizzabile e disponibile, inferiore alle risultanze e quindi per € 761.620,10.

I residui attivi provenienti dall'esercizio 2024 hanno avuto lo sviluppo che segue:

Residui Attivi al 31.12.2024	€ 297.387,89	+
Riscossi	€ 150.941,51	-
Stralciati	€ 0,00	-
Residui attivi inseriti nel 2025	€ 162.630,43	+
Totale confermati al 31.12.2025	€ 309.076,81	

Con riferimento ai residui passivi si evidenzia che la quasi totalità dei mancati pagamenti sono pertinenti ai rapporti con Agenzia Entrate Riscossione Spa connessi alle spese di esazione per i contributi consortili ancora da incassare.

Inoltre, dopo un'attenta e accurata analisi valutativa, che ha preso in considerazione tutte le annualità nel loro complesso, sono stati eliminati al Capitolo 29 "Depositi diversi" le annualità relative al 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, in quanto prudenzialmente iscritti per eventuali resi derivanti dalla gestione dei ruoli, che non si sono concretizzati e si ritengono insussistenti, per un totale di € 1.889,74.

Analogamente, è stato eliminato il residuo relativo al Capitolo 07 "Cancelleria, materiale informatico e fotocopie" anno 2022 pari ad € 4.000,00 in quanto insussistente.

Prudenzialmente, nell'elenco dei residui passivi l'Ente ha riscontrato la necessità di lasciare iscritti per gli anni di competenza 2022, 2023 e 2024 al Capitolo 01.1 Retribuzione personale ruolo e per gli anni 2022, 2023 e 2024 al Capitolo 01.2 Retribuzione dirigente i valori precedentemente assegnati per esigenze che potrebbero rendersi necessarie, in quanto alla data del 31/12/2025 i CCNL risultano scaduti.

I residui passivi provenienti dall'esercizio 2024 hanno avuto lo sviluppo che segue:

Residui Passivi al 31.12.2024	€ 211.006,96	+
pagati	€ 91.555,59	-
economie di spesa	€ 5.889,74	-
Residui Passivi inseriti nel 2025	€ 116.908,19	+
Totale confermati al 31.12.2025	€ 230.469,82	

Al 31/12/2025 sono stati rilevati nuovi residui passivi per € 116.908,19 che sommati ai precedenti al netto delle economie di spesa sopra indicate, determinano un valore complessivo pari ad € 230.469,82.

I nuovi mancati pagamenti sono riferibili a spese di gestione ordinaria ricadente a fine anno quali: buoni pasto, cancelleria, spese ruoli consortili e rimborsi, spese trasporto e missioni, compensi ai revisori e amministratori, oltre a stipendi, IVC, rinnovi contrattuali e accessori sia del personale che della dirigenza, oltre a possibili restituzioni di quote consortili già incassate in partita di giro.

Il Revisore suggerisce di mantenere il monitoraggio sulla emissione dei ruoli coattivi per gli anni pregressi.

STATO PATRIMONIALE (o Rendiconto Patrimoniale)

Si espongono i valori realizzati, confrontati con i dati dell'esercizio precedente.

ATTIVO

Descrizione	AL 31/12/2024	AL 31/12/2025
Cassa	763.120,90	826.229,62
Crediti o residui attivi	297.387,89	309.076,81
TFR Personale	0,00	0,00
Mobili, arredi uffici e attrezzature	36.171,91	36.171,91
Biblioteca	0,00	0,00
Totale attivo	1.096.680,70	1.171.478,34

PASSIVO

Descrizione	AL 31/12/2024	AL 31/12/2025
Disavanzo di cassa	0,00	0,00
Debiti o residui passivi	211.006,96	230.469,82
Fondo TFR Personale	0,00	0,00
Fondo Ammortamenti	36.171,91	36.171,91
Totale passivo	247.178,87	266.641,74
Patrimonio netto	849.501,83	904.836,61
Totale a pareggio	1.096.680,70	1.171.478,34

CONCLUSIONI

Vista la su estesa relazione, considerato che nel corso delle verifiche effettuate nel corso dell'anno 2025, non sono emersi elementi significativi da segnalare, ritenuti soddisfacenti i risultati emersi dalla Situazione Amministrativa e dallo Stato Patrimoniale, il Revisore Unico certifica la corrispondenza delle risultanze del rendiconto con quelle della contabilità dell'Ente relativa all'esercizio 2025 ed esprime parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2025, per l'esercizio finanziario 2025.

Il Revisore Unico
Dr.ssa Sara Magnani
originale firmato agli atti